



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ÁROSI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYEK IGAZGATÓSÁGA

FERENCVÁROSI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYEK IGAZGATÓSÁGA Család- és

Gyermekjóléti Alapellátási Egység - FESZGYI

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

szociális asszisztens

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A FESZGYI Család- és Gyermekjóléti Alapellátási Egységében a család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységéhez kapcsolódó családsegítői feladatok ellátásával összefüggő szakmai munka végzése az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvények és ezek végrehajtási rendeletei alapján. A Ferencvárosi Szociális és Gyermekjóléti Intézmények Igazgatósága (FESZGYI), mint integrált szociális intézményén, az intézmény komplexitásának megfelelően, egymásnak mellérendelten, a szociálisan rászorulóknak részére személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatásokat, átmeneti elhelyezést nyújtó szakosított ellátást, illetve gyermekjóléti alapellátásokat biztosít. Ezek célja és elsődleges feladata, hogy segítséget és támogatást nyújtsanak az ellátottak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartása, továbbá egészségi és mentális állapotukból, vagy más okból adódó problémáik megoldása érdekében, illetve hozzájáruljanak a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügyi

FEOR besorolás: 3511 Szociális segítő

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Ferencvárosi Szociális és Gyermekjóléti Intézmények Igazgatósága (FESZGYI), mint integrált szociális intézményén, az intézmény komplexitásának megfelelően, egymásnak mellérendelten, a szociálisan rászorulóknak részére személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatásokat, átmeneti elhelyezést nyújtó szakosított ellátást, illetve gyermekjóléti alapellátásokat biztosít.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Próbaidő: 4 hónap. Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései irányadóak. Béren kívüli juttatások: kerületi bérkiegészítés (br: 87 ezer/hó), cafeteria (nettó 252 ezer/év), ruházati költségtérítés (brutto 87 ezer/év), BKK-bérlet. Az adatkezelési tájékoztató elérhető a www.feszgyi.hu/adatvedelmitajekoztatas oldalon elektronikusan. Kérjük, hogy a pályázati anyag elküldése előtt az adatkezelési tájékoztatót

elolvasni szíveskedjenek. A pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton a munkakör megjelölésével az allas@feszgyi.hu címre. A pályázattal, munkakörrel kapcsolatban információ kérhető: Gyürék Gábor, +36 20 910 6227, 06 (1)215-60-27, gyurekg@feszgyi.hu elérhetőségeken.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- Középfok - szakképzettség, Szociális munka és tanácsadás, - 15/1998. (IV.30.) NM rendeletben meghatározott képesítés

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 15/1998. SzCsM rendeletben meghatározott képesítés (2. sz. mellékletében meghatározott OKJ vagy annak megfelelő végzettség: szociális asszisztens; pedagógiai és családsegítő munkatárs; szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző; felsőfokú szociális munkás asszisztens; felsőfokú ifjúságsegítő asszisztens)
- felhasználói szintű MS Office ismeret (irodai alkalmazások)
- nyilatkozat arról, hogy a pályázóval szemben a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 10/A. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn
- sikeres pályázat esetén a jogviszony létesítését megelőzően hatósági bizonyítvánnyal igazolja azt a tényt, hogy az 1997. évi XXXI. Tv. 10/A. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn
-

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- hasonló területen szerzett szakmai tapasztalat, gyors és gépírás, felhasználói szintű MS Office ismeret (irodai alkalm)
- rendelkezik a helyi viszonyokra, körülményekre vonatkozó ismerettel, tapasztalattal

- - hasonló területen szerzett szakmai tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- végzettséget/képzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- motivációs levél
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- részletes szakmai önéletrajz

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.02.22. 02:00

Pályázat benyújtásának módja: A pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton a munkakör megjelölésével az allas@feszgyi.hu címre. A pályázattal, munkakörrel kapcsolatban információ kérhető: Gyürék Gábor, +36 20 910 6227, 06 (1)215-60-27, gyurekg@feszgyi.hu elérhetőségeken.

A pályázat elbírálásának módja: folyamatos

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.02.28. 02:00

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.03.02.

Állás tervezett betöltés végének időpontja: 2027.03.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.01.25.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

