



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ÁROSI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYEK IGAZGATÓSÁGA

FESZGYI Gyermek Átmeneti Otthona (1097 Bp., Fehér Holló utca 2-4.)

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

Gyermekfelügyelő

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): A FESZGYI család- és gyermekjóléti szolgáltatásának szakmai területein a család- és gyermekjóléti szolgáltatás tevékenységhez kapcsolódó gyermekfelügyelői feladatok ellátásával összefüggő gondozói munka végzése az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, valamint az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvények és ezek végrehajtási rendeletei alapján.

A konkrét munkahely/telephely tevékenysége: A Gyermek Átmeneti Otthonában prevenció jellegű gyermekgondozás a feladat, szinte egyedülálló módon 0-18 éves korosztályt érintően. A tevékenység fókuszja a család megtartó erejének megerősítése, korrekciója, egyéb problémák esetén a megoldások megkeresésének idején a gyerekek számára biztonságos környezet nyújtása. Az otthonban átmeneti jelleggel elhelyezett gyerekek minden addigi tevékenységének (oktatási, nevelési, egészségügyi, pszichés, fejlesztés, sport, hobbi, szakkörök stb.) folytatása biztosított, szoros együttműködésben a család felnőtt felelőseivel (szülő, gyám).

A munkakör betöltésének fontos kritériuma az intézményben ideiglenes jelleggel bent lakó gyerekek érdekeinek, szükségleteinek szem előtt tartása, az ehhez szükséges ismeretek iránti érdeklődés. Kooperatív együttműködés a szülőkkel, kollégákkal, a FESZGYI egyéb telephelyein, valamint a gyerekek tágabb környezetében dolgozó szakemberekkel, illetve a gyerekekkel való bánásmód különböző formáinak ismerete elvárás. A munka során az otthon Háziarendjének betartása és betartatása szintén fontos feltétel.

Próbaidő: 4 hónap. Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt. rendelkezései irányadóak. Béren kívüli juttatások: kerületi bérkiegészítés (br: 74 ezer/hó), cafeteria (nettó 252 ezer/év), ruházati költségterítés (nettó 74 ezer/év).

Az adatkezelési tájékoztató elérhető a www.feszgyi.hu/adatvedelmitajekoztatas oldalon elektronikusan. Kérjük, hogy a pályázati anyag elküldése előtt az adatkezelési tájékoztatót elolvasni szíveskedjenek. A pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton a munkakör megjelölésével az allas@feszgyi.hu címre. A pályázattal, munkakörrel kapcsolatban információ kérhető: Kecskés Éva 06 20 910 6245 vagy 06 1 210 1468, kecskes.eva@feszgyi.hu elérhetőségeken. Honlapunk címe: www.feszgyi.hu.

Betöltendő állás szakmacsoportja: szociális és gyámügy

FEOR besorolás: 5221 Gyermekfelügyelő, dajka

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Váltásos, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: A Ferencvárosi Szociális és Gyermekjóléti Intézmények Igazgatósága (FESZGYI), mint integrált szociális és gyermekjóléti szolgáltató, az intézmény komplexitásának megfelelően egymásnak mellérendelten, egyenrangú szolgáltatásként a személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális segítőmunkát nyújt. A családsegítő és gyermekjóléti ellátások szerves kiegészítője krízis ellátást végző egységünk a Gyermekek Átmeneti Otthona.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Béren kívüli juttatások: cafeteria, ruházati költségtérítés. Az adatkezelési tájékoztató elérhető a www.feszgyi.hu/adatvedelmitajekoztatas oldalon elektronikusan. Kérjük, hogy a pályázati anyag elküldése előtt az adatkezelési tájékoztatót elolvasni szíveskedjenek. A pályázat benyújtásának módja: elektronikus úton, munkakör megjelöléssel, allas@feszgyi.hu címre. A pályázattal, munkakörrel kapcsolatban információ kérhető: Kecskés Éva, tel.: 06-20-910-6245/06-1-210-1468-as telefonszámon /kecskes.eva@feszgyi.hu

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 2. Befejezett 8. osztály, alap- és középfokú részsakképesítések, felnőttképzési szakmai végzettség, speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség, vagy részszakma (középfokú szakképzettség) , Gyermek- és ifjúságvédelem, Csecsemőgondozó, gyermekfelügyelő, dajka, OKJ-s bizonyítvánnyal rendelkező: kisgyermek gondozó, házi, időszakos gyermekgondozó
- 2. Befejezett 8. osztály, alap- és középfokú részsakképesítések, felnőttképzési szakmai végzettség, speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség, vagy részszakma (középfokú szakképzettség) , Gyermek- és ifjúságvédelem, gyógypedagógiai segítő munkatárs, gyermek- és ifjúsági felügyelő, dajka, gyermekotthoni asszisztens, gyógypedagógiai asszisztens

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- nyilatkozat arról, hogy a pályázóval szemben a gyermekek védelméről szóló és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Tv. 10/A. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn

- sikeres pályázat esetén a jogviszony létesítését megelőzően hatósági bizonyítvánnyal igazolja azt a tényt, hogy az 1997. évi XXXI. TV. 10/A § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- érettségi, előzetes gyermek gondozói múlt (bölcsőde, óvoda), szociális jellegű középfokú végzettség és gyakorlat, speciális szükségletű gyerekekkel való szakmai munka során szerzett tapasztalat

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Alapszint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Érzelmi intelligencia (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Konfliktus-kezelés (alap)
- Csapatmunka, együttműködés (ügyfélszolgálati)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- Adatkezelési nyilatkozat
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- részletes szakmai önéletrajz
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.06.21. 14:00

A pályázat elbírálásának módja: folyamatos

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.28. 12:00

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.07.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.06.04.

A pályázati kiírás közlétevéje a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

